



১৩

রেজিস্ট্রার দপ্তর
জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়
ঢাকা-১১০০, বাংলাদেশ।
ফোন : ৯০৭৪১০৩
ফ্যাক্স : (৯০৭৬-২) ৯০১৬৪৪৩

জবি/প্রশা-২৪/২০০৭/০৩২০

তারিখ: ০১ জুলাই, ২০১৮

অফিস আদেশ

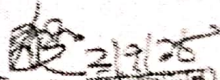
সরকারি কর্মব্যবস্থাপনা পদ্ধতির আওতায় বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশনের সাথে জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ের মধ্যে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (Annual Performance Agreement) সংক্রান্ত নিয়ন্ত্রণ বাস্তবায়ন কার্যক্রম সম্পাদনের নিমিত্তে নিম্নবর্ণিত সদস্যবৃন্দের সমন্বয়ে কমিটি গঠন করা হলো :

(স্বাক্ষরিত করুন)

০১. উপাচার্য, জবি
০২. পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), অর্থ ও হিসাব বিভাগ, জবি
০৩. পরিচালক (পউও), পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর, জবি
০৪. জনাব মোহাম্মদ এমেল হক মোল্লা, সহকারী রেজিস্ট্রার, ফোকাল পয়েন্ট, জবি
০৫. রেজিস্ট্রার, জবি

- আহ্বায়ক
- সদস্য
- সদস্য
- সদস্য
- সদস্য
- সদস্য-সচিব।

উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে


(শ্রীকৌশলী মোঃ গুফ্রানুর রহমান)
রেজিস্ট্রার

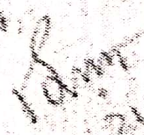
বিতরণ: সংশ্লিষ্ট কমিটির সকল সদস্য।

তারিখ: ০১ জুলাই, ২০১৮

জবি/প্রশা-২৪/২০০৭/০৩২০

সদস্য অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি:

১. সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, শেরেবাংলা নগর, আপারগাঁও, ঢাকা।
২. পরিচালক, নেটওয়ার্কিং এন্ড আইটি দপ্তর (বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইটে দেয়াব জরুরীবাংসহ), জবি।
৩. ডেপুটি রেজিস্ট্রার ও পিএস টু জিস (উপাচার্য মহোদয়ের সময় অবগতির জন্য), জবি।
৪. সহকারী পরিচালক (অডিট), ত্রেজারার দপ্তর (ত্রেজারার মহোদয়ের সময় অবগতির জন্য), জবি।
৫. সংশ্লিষ্ট সচিব/অফিস সচিব।


(জিয়াসুখ মহম্মদ)
ডেপুটি রেজিস্ট্রার