



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

রেজিস্ট্রার, জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়

এবং

সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভাগীয় অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৭
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৮

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Divisional Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ের উচ্চশিক্ষার বিভিন্ন ক্ষেত্রে অগ্রসরমান বিশ্বের সাথে সঙ্গতিরক্ষা ও সমতা অর্জন এবং জাতীয় পর্যায়ে উচ্চ শিক্ষা গবেষণা, আধুনিক জ্ঞান চর্চার সুযোগ সৃষ্টি ও সম্প্রসারণের উদ্দেশ্যে IQAC সেলের মাধ্যমে ২৭টি বিভাগে একাডেমিক প্রোগ্রাম মূল্যায়ন হয়। ৪টি বিদেশী বিশ্ববিদ্যালয়ের সাথে ২টি সমঝোতা স্মারক (MOU) স্বাক্ষরিত হয়। ক্যাম্পাসে WiFi সুবিধা বৃদ্ধি করা হয়েছে। কেন্দ্রীয় লাইব্রেরীতে ই-লাইব্রেরী সুবিধা বিদ্যমান। এছাড়া ভার্সুয়াল ক্লাস রুম বিদ্যমান। জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ে এ পর্যন্ত ১০ জন কে পিএইচডি ডিগ্রি প্রদান এবং ১৮ জন কে এমফিল ডিগ্রি প্রদান করা হয়।

জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ের ০৬ অনুষদের ৬ জন সর্বোচ্চ নম্বর প্রাপ্ত শিক্ষার্থী প্রধানমন্ত্রী স্বর্ণ পদক এবং বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন থেকে স্বর্ণ পদক প্রাপ্ত হয়। জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ের ২০১৮-১৯ শিক্ষাবর্ষে ৩৫৪ জন কে মেধা ও ৮০৮ জন কে অবৈতনিক এবং বোর্ড বৃত্তি ৭৬৭ জন কে প্রদান করা হয়। হেকেপ (HEQEP), বিডিরেন (BDREN), (HEMIS), IQAC ও UDL এর মাধ্যমে বিভিন্ন কার্যক্রম কাজ চলমান। জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ের নতুন ক্যাম্পাসের ভূমি অধিগ্রহণ শেষ হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ের একাডেমিক ভবন, প্রশাসনিক ভবনের অপরিপূর্ণ অবকাঠামো, ল্যাব, লাইব্রেরী ও গবেষণাগারের স্বল্পতা। জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ের নতুন ক্যাম্পাস স্থাপনের লক্ষ্যে মাটি ভরাট, লেক খনন ও বাউন্ডারি নির্মাণ। ছাত্র-ছাত্রী, শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের আবাসন ও পরিবহন ব্যবস্থা অপ্রতুল। জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষকদের গবেষণা বরাদ্দ অপরিপূর্ণ। বৈজ্ঞানিক যন্ত্রপাতি ও আসবাবপত্রের স্বল্পতা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ের নতুন ক্যাম্পাস স্থাপন করা যেখানে মান সম্মত উচ্চ শিক্ষার ও গবেষণার সকল সুযোগ সুবিধা থাকবে। জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ের অবকাঠামো উন্নয়ন ও সংস্কার করা এবং শিক্ষক, কর্মকর্তা, কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ, কারিকুলাম উন্নয়ন গবেষণার সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধিকরণ, গবেষণাগারের উন্নয়ন এবং কেন্দ্রীয় লাইব্রেরীর উন্নয়ন করা।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- গবেষণা বৃদ্ধি, নতুন ক্যাম্পাসের ওয়াল বাউন্ডারি ও লেক খনন এবং নতুন প্রণীত কোর্স কারিকুলাম অনুযায়ী পাঠদান। শিক্ষক, কর্মকর্তা, কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান। অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক এমওইউ বৃদ্ধি করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

রেজিস্ট্রার, জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়

এবং

সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন-এর মধ্যে ২০২১ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

বিশ্বমানের উচ্চ শিক্ষা, গবেষণা ও উদ্ভাবন নিশ্চিতকরণ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

উচ্চ শিক্ষার বিভিন্ন ক্ষেত্রে অগ্রসরমান বিশ্বের সাথে সংগতি রক্ষা ও সমতা অর্জন এবং জাতীয় পর্যায়ে উচ্চ শিক্ষা, গবেষণা, আধুনিক জ্ঞান চর্চার সুযোগ সৃষ্টি ও সম্প্রসারণের মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদ গড়ে তোলা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উচ্চ শিক্ষা ব্যবস্থাপনায় গুনগত মান নিশ্চিতকরণ
২. উচ্চ শিক্ষা গবেষণাকে বিশ্বমানের উন্নীতকরণ
৩. উচ্চ শিক্ষার অধিকতর সম্প্রসারণ
৪. উচ্চ শিক্ষায় সমঝোতা ও সহযোগীতা বৃদ্ধিকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. মানসম্পন্ন উচ্চ শিক্ষা ও গবেষণার লক্ষ্যে পরিকল্পনা গ্রহণ করা; বিশ্ববিদ্যালয়ের অবকাঠামো উন্নয়ন, কারিকুলাম উন্নয়ন, নতুন নতুন গবেষণা করা ও গবেষণার উন্নয়ন, ডিজিটাল গ্রন্থাগার এবং বিশ্ববিদ্যালয়ের ছাত্র-ছাত্রী, শিক্ষক, কর্মকর্তা কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিনত করা; বিশ্ববিদ্যালয়ে ভাস্কর্য ক্লাস চালুকরণ; জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন তৈরী করা এবং বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন অর্জনের ক্ষেত্রে পুরস্কার প্রদান ও পুরস্কার গ্রহণ; সরকার বা বিমক কর্তৃক আইন বলে প্রদত্ত যে কোন ক্ষমতা প্রয়োগ বা দায়িত্ব পালন করা; দেশীয় ও আন্তর্জাতিক গবেষণাধর্মী প্রতিষ্ঠান ও বিশ্ববিদ্যালয়ের সাথে নেটওয়ার্কিং বৃদ্ধি করা ; বিশ্ববিদ্যালয়ের সিন্ডিকেট, একাডেমিক কাউন্সিল, অর্থ কমিটি ও পরিকল্পনা উন্নয়ন ও ওয়ার্কস কমিটির সভা আহ্বান করা এবং একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী যথাসময়ে ক্লাস, পরিক্ষা ও ফলাফল প্রকাশ নিশ্চিতকরণ।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২৩	২০২৩-২০২৪		
পিএইচডি ডিগ্রি অর্জন পিএইচডি ডিগ্রি প্রদান	বৃদ্ধির হার	% (সংখ্যা)	১৮	১৮	২০/৫	২০/৫	২০/৫	ইউজিসি ও জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়	জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় বিভিন্ন বিভাগ/দপ্তর ও জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৯
২) এমফিল ডিগ্রি প্রদান	বৃদ্ধির হার	সংখ্যা	১০	১০	৪	৪	৪	ইউজিসি ও জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়	জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় বিভিন্ন বিভাগ/দপ্তর ও জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৯
৩) স্নাতক/স্নাতকোত্তর ডিগ্রিধারীর হার	হার	%	৯২.৫০% ৯৩.৩০%	৯২.৫০% ৯৩.৩০%	৯২.৫০% ৯৩.৩০%	৯২.৫০% ৯৩.৩০%	৯২.৫০% ৯৩.৩০%	ইউজিসি ও জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়	জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় বিভিন্ন বিভাগ/দপ্তর ও জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৯
৪) উচ্চশিক্ষার ছাত্রী ভর্তির হার	তালিকাভুক্তির হার	%	৪৭.৪০	৪৭.৪০	৪৭.৪০	৪৭.৪০	৪৭.৪০	ইউজিসি ও জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়	জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় বিভিন্ন বিভাগ/দপ্তর ও জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৯
৫) বিদেশী ছাত্র/ছাত্রী ভর্তির সংস্থা	শিক্ষার্থীর ভর্তির সংখ্যা	সংখ্যা	০	০	০	০	০	ইউজিসি ও জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়	জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় বিভিন্ন বিভাগ/দপ্তর ও জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৯
৬) শিক্ষার্থীদের সেমিস্টার ভিত্তিক ফলাফল প্রকাশ	সেমিস্টারের সংখ্যা	সংখ্যা	৮	৮	৮	৮	৮	ইউজিসি ও জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়	জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় বিভিন্ন বিভাগ/দপ্তর ও জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৯
৭) শিক্ষক-কর্মকর্তাদের উচ্চ শিক্ষায় বিদেশ গমন	গমনকৃত শিক্ষক-কর্মকর্তা	সংখ্যা	১৩৯	২০	২০	২৫	২৫	ইউজিসি ও জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়	জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় বিভিন্ন বিভাগ/দপ্তর ও জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৯
৮) স্বীকৃত জার্নালে গবেষণা প্রতিবেদন প্রকাশ	প্রকাশিত গবেষণা প্রতিবেদন	সংখ্যা	১৮	১৮	১৮	২০	২০	ইউজিসি ও জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়	জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় বিভিন্ন বিভাগ/দপ্তর ও জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৯

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২৩	২০২৩-২০২৪		
৯) জাতীয়/আন্তর্জাতিক পর্যায়ে শিক্ষক/শিক্ষার্থীদের পুরস্কার অর্জন	পুরস্কারপ্রাপ্ত শিক্ষক/শিক্ষার্থী	সংখ্যা	৬	৬	৬	৬	৬	ইউজিসি ও জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়	জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় বিভিন্ন বিভাগ/দপ্তর ও জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয় বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৯

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] উচ্চ শিক্ষা ব্যবস্থাপনায় গুনগত মান নিশ্চিতকরণ	৩৬	[১.১] আইসিটি/আইসি কোর্স প্রবর্তন	[১.১.১] স্নাতক/স্নাতকোত্তর পর্যায়ে সিলাবাসে অন্তর্ভুক্ত আইসিটি কোর্স	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২	০	২	১			২	২	
		[১.২] স্থাপিত নতুন ল্যাব স্থাপন	[১.২.১] স্থাপিত নতুন ল্যাব	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	১	১					১	১
			[১.২.২] ক্রয়কৃত ল্যাব যন্ত্রপাতি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	৯	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০	৫০
		[১.৩] নতুন কম্পিউটার ল্যাব স্থাপন	[১.৩.১] স্থাপিত নতুন/উন্নয়নকৃত ল্যাব সম্প্রসারণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	১	১					২	২
		[১.৪] সংবিধিবদ্ধ কার্যক্রমের ক্যালেন্ডার	[১.৪.১] অনুষ্ঠিত সিন্ডিকেট বোর্ড সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	০	৩	২	১			৩	৩
			[১.৪.২] আয়োজিত বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	৩	৩	২	১			৩	৩
			[১.৪.৩] অনুষ্ঠিত একাডেমিক কাউন্সিল সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	২	৩	২	১			৩	৩
			[১.৪.৪] অনুষ্ঠিত অর্থ কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	৩	৩	২	১			৩	৩
		[১.৪.৫] অনুষ্ঠিত পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	০	৩	২	১			৩	৩	
		[১.৫] প্রশিক্ষণ কার্যক্রম আয়োজন	[১.৫.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৩৩	০	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
[১.৬] স্ট্যান্ডার্ড আউটকাম বেসড কারিকুলাম প্রনয়ন/উন্নয়ন	[১.৬.১] নতুন প্রণীত কোর্স কারিকুলাম	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৩	০	১৩	১২	১১	১০	৯	২	২		
		[১.৬.২] আউটকাম বেসড কারিকুলাম প্রনয়ন/উন্নয়ন জন্য প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	১	১৩	১২	১১	১০	৯	২	২	
		[১.৭] আইকিউএসি সেল গঠন করা	[১.৭.১] গঠনকৃত আইকিউএসি সেল	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	১				০	০	
		[১.৮] আইসিটি সেল গঠন করা	[১.৮.১] গঠনকৃত আইসিটি সেল	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	১				০	০	
		[১.৯] অডিট সেল গঠন করা	[১.৯.১] গঠনকৃত অডিট সেল	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	০	০	১				০	০	
চূড়ান্ত দাখিলের সময়: সোমবার, জুন ২১, ২০২১	১৩:২৬	[১.১০.১] শিক্ষক-কর্মকর্তা-কর্মচারী-ছাত্র-ছাত্রী-ছাত্রীদের টেলিমেডিসিন সুবিধাকরণ	[১.১০.১] শিক্ষক-কর্মকর্তা-কর্মচারী-ছাত্র-ছাত্রী-ছাত্রীদের টেলিমেডিসিন সুবিধাকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	১০০	৯০	৮০	মুদ্রণ তারিখ: মঙ্গলবার, সেপ্টেম্বর ২০, ২০২১	৮০	৫০	
		[১.১০] কোভিড ১৯	[১.১০.২] বিভাগ/দপ্তরসমূহ পরিষ্কার-	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	১						

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
		[১.১৩] একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রনয়ণ	[১.১৩.১] বিভাগ কর্তৃক প্রনয়ণকৃত একাডেমিক ক্যালেন্ডার	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩৮	৩৮	৩৮	৩৫	৩০	২৮	২৫	৩৮	৩৮	
[২] উচ্চ শিক্ষা গবেষণাকে বিশ্বমানের উন্নীতকরণ	২২	[২.১] গবেষকদের কর্মক্ষেত্রে ইন্টারনেট নেটওয়ার্ক সম্প্রসারণ	[২.১.১] বর্ধিহস্তারনেট লাইন	সমষ্টি	এমবিপিএস	২	৩০০	০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৫০	
			[২.১.২] সম্প্রসারিত ইন্টারনেট নেটওয়ার্ক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২০	০	২০	১৯	১৮	১৭	১৬	২০	২০	
		[২.২] সেমিনার/কনফারেন্স/ওয়ার্কশপ	[২.২.১] আয়োজিত সেমিনার/কনফারেন্স/ওয়ার্কশপ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	২১	১০	৮	৬	৫	৪	১০	১০	
		[২.৩] বিভিন্ন বিষয়ের উপর গবেষণার জন্য অনুদান	[২.৩.১] গবেষণার জন্য বিশ^বিদ্যালয় থেকে প্রদত্ত অনুদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	১০	৮	৬	৫	৪	১০	১০	
			[২.৩.২] গবেষণার জন্য সরাসরি ইউজিসি থেকে প্রদত্ত অনুদান	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	০	১১২	৬০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৬০	৬০	
		[২.৪] স্বীকৃত জার্নালে গবেষণা প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.৪.১] প্রকাশিত গবেষণা প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	৩৩	১০	৭	৬	৫	৪	১৫	১৫	
		[২.৫] সেন্ট্রাল লাইব্রেরীতে লাইব্রেরীর সুবিধা সম্প্রসারণ	[২.৫.১] বঙ্গবন্ধু ই-রিসোর্স সেন্টার স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	১							
			[২.৫.২] ক্রয়কৃত বই	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	৩৮৮৯	১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	১০০০	১০০০	
	[২.৫.৩] বিশ্ববিদ্যালয়ের গবেষক কর্তৃক প্রকাশিত গবেষণাপত্র সংরক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	১৫	১২	১০	৮	৫	২০	২০			
	[২.৫.৪] ক্রয়কৃত অনলাইন জার্নাল	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	১৬১	২০	১৮	১৬	১৫	১৪	২০	২০			

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
			[২.৫.৫] বিশ্ববিদ্যালয়ের নিজস্ব জার্নাল প্রকাশনা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	১৮	৫	৪	৩	২	১	৫	৫	
		[২.৬] এক্সিকারিকুলাম কার্যক্রম আয়োজন করা	[২.৬.১] আয়োজিত এক্সিকারিকুলাম কার্যক্রম (সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, বিতর্ক প্রতিযোগিতা ইত্যাদি)	সমষ্টি	সংখ্যা	১.৫	০	০	১৫	১২	১১	১০	৮	১৫	১৫	
		[২.৭] শিক্ষার্থীদের বৃত্তি প্রদান	[২.৭.১] বিশ্ববিদ্যালয় থেকে বৃত্তি প্রাপ্তি শিক্ষার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১৫০	১৫০	
[৩] উচ্চ শিক্ষার অধিকতর সম্প্রসারণ	৭	[৩.১] বিশ্ববিদ্যালয়ের ভেতর অবকাঠামো উন্নয়ন	[৩.১.১] দ্বিতীয় ক্যাম্পাসের ওয়াল বাউন্ডারী নির্মাণ	সমষ্টি	শতকরা	১	০	০	৫০০০	৪৫০০	৪০০০	৩৮০০	৩৫০০			
			[৩.১.২] লেক খনন	সমষ্টি	শতকরা	১	০	০	১১০০০০	১০০০০০	৯০০০০০	৮০০০০০	৭০০০০০			
		[৩.২] নতুন বিভাগ ও পদের বিপরীতে জনবল অনুমোদন	[৩.২.১] অনুমোদিত নতুন পদসমূহ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৫	১০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০		
			[৩.২.২] নিয়োগকৃত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫	১০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০		
[৪] উচ্চ শিক্ষায় সমরোতা ও সহযোগিতা বৃদ্ধিকরণ	৫	[৪.১] উচ্চশিক্ষায় সমরোতা ও সহযোগিতা বৃদ্ধিকরণ	[৪.১.১] অভ্যন্তরীণ বিশ্ববিদ্যালয়ের সাথে স্বাক্ষরিত এমওইউ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	২	২	১				২	২	
			[৪.১.২] আর্ন্তজাতিক বিশ্ববিদ্যালয়ের সাথে স্বাক্ষরিত এমওইউ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	৩	২	১					২	২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, রেজিস্ট্রার, জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়, সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন হিসাবে রেজিস্ট্রার, জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

রেজিস্ট্রার
জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়

তারিখ

সচিব
বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	IQAC	ইন্সটিটিউশনাল কোয়ালিটি এস্যুরেন্স সেল
২	ইডিএল	ইউনিভার্সিটি ডিজিটাল লাইব্রেরী
৩	এমওইউ	মেমোর্যান্ডাম অব আন্ডারস্টাডিং
৪	জবি	জগন্নাথ বিশ্ববিদ্যালয়
৫	বিডিরেন (BdREN)	বাংলাদেশ রিসার্চ এন্ড ইডুকেশন নেটওয়ার্ক
৬	বিমক	বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন
৭	হেকেপ	হায়ার ইডুকেশন কোয়ালিটি এ্যানহেন্সমেন্ট প্রজেক্ট

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] আইসিটি/আইসি কোর্স প্রবর্তন	[১.১.১] স্নাতক/স্নাতকোত্তর পর্যায়ে সিলেবাসে অন্তর্ভুক্ত আইসিটি কোর্স	সংশ্লিষ্ট একাডেমিক বিভাগ সমূহ	একাডেমিক কাউন্সিল এর সভা রেজুলেশন বা সিলেবাস প্রনয়ন কমিটির মতামত
[১.২] স্থাপিত নতুন ল্যাব স্থাপন	[১.২.১] স্থাপিত নতুন ল্যাব	একাডেমিক বিভাগের চাহিদা প্রেক্ষিতে পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ	পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ হতে কাজ সমাপ্তিকরণ পত্র
	[১.২.২] ক্রয়কৃত ল্যাব যন্ত্রপাতি	একাডেমিক বিভাগের চাহিদা প্রেক্ষিতে প্রকিউরমেন্ট সেল বাস্তবায়নকারি	প্রকিউরমেন্ট সেল হতে কাজ সমাপ্তিকরণ পত্র এবং কার্যাদেশ
[১.৩] নতুন কম্পিউটার ল্যাব স্থাপন	[১.৩.১] স্থাপিত নতুন/উন্নয়নকৃত ল্যাব সম্প্রসারণ	একাডেমিক বিভাগ/আইটি শাখার চাহিদার প্রেক্ষিতে পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ	একাডেমিক বিভাগ/আইটি শাখা হতে কাজ সমাপ্তিকরণ পত্র
[১.৪] সংবিধিবদ্ধ কার্যক্রমের ক্যালেন্ডার	[১.৪.১] অনুষ্ঠিত সিন্ডিকেট বোর্ড সভা	কাউন্সিল শাখা	সভার নোটিশ এবং সভার রেজুলেশন
	[১.৪.২] আয়োজিত বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা	অর্থ ও হিসাব বিভাগ	সভার নোটিশ এবং সভার রেজুলেশন
	[১.৪.৩] অনুষ্ঠিত একাডেমিক কাউন্সিল সভা	কাউন্সিল শাখা	সভার নোটিশ এবং সভার রেজুলেশন
	[১.৪.৪] অনুষ্ঠিত অর্থ কমিটির সভা	অর্থ ও হিসাব বিভাগ	সভার নোটিশ এবং সভার রেজুলেশন
	[১.৪.৫] অনুষ্ঠিত পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস সভা	পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস বিভাগ	সভার নোটিশ এবং সভার রেজুলেশন
[১.৫] প্রশিক্ষণ কার্যক্রম আয়োজন	[১.৫.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	প্রশাসন শাখা/আইকিউএসি	প্রশিক্ষণের নোটিশ এবং উপস্থিতির স্বাক্ষর
[১.৬] স্ট্যান্ডার্ড আউটকাম বেসড কারিকুলাম প্রনয়ন/উন্নয়ন	[১.৬.১] নতুন প্রণীত কোর্স কারিকুলাম	আইকিউএসি	প্রণয়নকৃত কোর্স কারিকুলাম
[১.৬] স্ট্যান্ডার্ড আউটকাম বেসড কারিকুলাম প্রনয়ন/উন্নয়ন	[১.৬.২] আউটকাম বেসড কারিকুলাম প্রনয়ন/উন্নয়ন জন্য প্রশিক্ষণ	আইকিউএসি	প্রশিক্ষণের নোটিশ এবং উপস্থিতির স্বাক্ষর
[১.৭] আইকিউএসি সেল গঠন করা	[১.৭.১] গঠনকৃত আইকিউএসি সেল	আইকিউএসি	বিমক হতে প্রাপ্ত অনুমোদিত চিঠি
[১.৮] আইসিটি সেল গঠন করা	[১.৮.১] গঠনকৃত আইসিটি সেল	আইসিটি সেল	বিমক হতে প্রাপ্ত অনুমোদিত চিঠি
[১.৯] অডিট সেল গঠন করা	[১.৯.১] গঠনকৃত অডিট সেল	অডিট সেল	বিমক হতে প্রাপ্ত অনুমোদিত চিঠি
[১.১০] কোভিড ১৯ প্রাদুর্ভাব প্রশমনে গৃহীত পদক্ষেপ	[১.১০.১] শিক্ষক-কর্মকর্তা-কর্মচারী-ছাত্র-ছাত্রী-ছাত্রীদের টেলিমেডিসিন সুবিধাকরণ	মেডিকেল সেন্টার	সুবিধা প্রাপ্ত রোগীদের রেজিস্ট্রার খাতায় লিষ্ট
	[১.১০.২] বিভাগ/দপ্তরসমূহ পরিস্কার-পরিচ্ছন্দ ব্যবস্থাপনা	বিভাগ/দপ্তরসমূহ	ছবি
	[১.১০.৩] কোভিড ১৯ প্রাদুর্ভাব প্রশমনে সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	মেডিকেল সেন্টার	বিজ্ঞপ্তি জারি করা
[১.১১] বিশ্ববিদ্যালয়ের অর্গানোগ্রাম প্রণয়ন	[১.১১.১] প্রনয়নকৃত অর্গানোগ্রাম	সংস্থাপন শাখা/আইন	অনুমোদিত অর্গানোগ্রামের কপি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১২] বিশ্ববিদ্যালয়ের আইন অনুসারে বিভিন্ন নীতিমালা প্রনয়ণ	[১.১২.১] চাকুরী সংবিধি প্রনয়ণ	প্রশাসন শাখা	পাসকৃত নথি
	[১.১২.২] ছুটি বিধীমালা প্রনয়ণ	সংস্থাপন শাখা	পাসকৃত নথি
	[১.১২.৩] পেনশন সংবিধি প্রনয়ণ	অর্থ ও হিসাব	পাসকৃত নথি
[১.১৩] একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রনয়ণ	[১.১৩.১] বিভাগ কর্তৃক প্রনয়ণকৃত একাডেমিক ক্যালেন্ডার	সংশ্লিষ্ট একাডেমিক বিভাগ ও একাডেমিক শাখা	একাডেমিক ক্যালেন্ডার
[২.১] গবেষকদের কর্মক্ষেত্রে ইন্টারনেট নেটওয়ার্ক সম্প্রসারণ	[২.১.১] বর্ধিহিটরনেট লাইন	আইসিটি সেল	সুবিধা প্রাপ্তদের প্রাপ্তি স্বীকার বা কার্যাদেশ
	[২.১.২] সম্প্রসারিত ইন্টারনেট নেটওয়ার্ক	আইসিটি সেল	সুবিধা প্রাপ্তদের প্রাপ্তি স্বীকার বা কার্যাদেশ
[২.২] সেমিনার/কনফারেন্স/ ওয়ার্কশপ	[২.২.১] আয়োজিত সেমিনার/কনফারেন্স/ওয়ার্কশপ	সংশ্লিষ্ট একাডেমিক বিভাগ সমূহ এবং প্রশাসন শাখা	নোটিশ, ব্যানার এবং ছবি
[২.৩] বিভিন্ন বিষয়ের উপর গবেষণার জন্য অনুদান	[২.৩.১] গবেষণার জন্য বিশ্ববিদ্যালয় থেকে প্রদত্ত অনুদান	অর্থ ও হিসাব দপ্তর	প্রকাশিত প্রতিবেদনের কপি এবং অফিস অর্ডার
	[২.৩.২] গবেষণার জন্য সরাসরি ইউজিসি থেকে প্রদত্ত অনুদান	অর্থ ও হিসাব দপ্তর	প্রকাশিত প্রতিবেদনের কপি এবং অফিস অর্ডার
[২.৪] স্বীকৃত জার্নালে গবেষণা প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.৪.১] প্রকাশিত গবেষণা প্রতিবেদন	তথ্য ও প্রকাশনা বিভাগ	প্রকাশিত প্রতিবেদনের কপি এবং অফিস অর্ডার
[২.৫] সেন্ট্রাল লাইব্রেরীতে লাইব্রেরীর সুবিধা সম্প্রসারণ	[২.৫.১] বঙ্গবন্ধু ই-রিসোর্স সেন্টার স্থাপন	লাইব্রেরি বিভাগ	ছবি এবং ব্যানার
	[২.৫.২] ক্রয়কৃত বই	লাইব্রেরি বিভাগ	বিল এবং কার্যাদেশ
	[২.৫.৩] বিশ্ববিদ্যালয়ের গবেষক কর্তৃক প্রকাশিত গবেষণাপত্র সংরক্ষণ	লাইব্রেরি বিভাগ	বিল এবং কার্যাদেশ
	[২.৫.৪] ক্রয়কৃত অনলাইন জার্নাল	লাইব্রেরি বিভাগ	বিল এবং কার্যাদেশ
[২.৫] সেন্ট্রাল লাইব্রেরীতে লাইব্রেরীর সুবিধা সম্প্রসারণ	[২.৫.৫] বিশ্ববিদ্যালয়ের নিজস্ব জার্নাল প্রকাশনা	লাইব্রেরি বিভাগ	বিল এবং কার্যাদেশ
[২.৬] এক্সকারিকুলাম কার্যক্রম আয়োজন করা	[২.৬.১] আয়োজিত এক্সকারিকুলাম কার্যক্রম (সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, বিতর্ক প্রতিযোগিতা ইত্যাদি)	বিভিন্ন বিভাগ/সংগঠন	অফিস আদেশ, ছবি এবং ব্যানার
[২.৭] শিক্ষার্থীদের বৃত্তি প্রদান	[২.৭.১] বিশ্ববিদ্যালয় থেকে বৃত্তি প্রাপ্তি শিক্ষার্থী	একাডেমিক শাখা	অফিস আদেশ
[৩.১] বিশ্ববিদ্যালয়ের ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন	[৩.১.১] দ্বিতীয় ক্যাম্পাসের ওয়াল বাউন্ডারী নির্মাণ		পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ
	[৩.১.২] লেক খনন		পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ
[৩.২] নতুন বিভাগ ও পদের বিপরীতে জনবল অনুমোদন	[৩.২.১] অনুমোদিত নতুন পদসমূহ	সংস্থাপন শাখা	বিমক কর্তৃক অনুমোদিত পত্র
	[৩.২.২] নিয়োগকৃত জনবল	সংস্থাপন শাখা	নিয়োগের অফিস আদেশ
[৪.১] উচ্চশিক্ষায় সমঝোতা ও সগযোগীতা বৃদ্ধিকরণ	[৪.১.১] অভ্যন্তরীণ বিশ্ববিদ্যালয়ের সাথে স্বাক্ষরিত এমওইউ	প্রশাসন শাখা ও আইন	স্বাক্ষরিত এমওইউ কপি
	[৪.১.২] আন্তর্জাতিক বিশ্ববিদ্যালয়ের সাথে স্বাক্ষরিত এমওইউ	প্রশাসন শাখা ও এপিএ ফোকাল পয়েন্ট	স্বাক্ষরিত এমওইউ কপি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
নতুন বিভাগ ও পদের বিপরীতে জনবল অনুমোদন	অনুমোদিত নতুন পদসমূহ	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বিমক থেকে পর্যাপ্ত বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা সম্ভব
বিশ্ববিদ্যালয়ের ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন	দ্বিতীয় ক্যাম্পাসের ওয়াল বাউন্ডারী নির্মাণ	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বিমক থেকে পর্যাপ্ত বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা সম্ভব
বিশ্ববিদ্যালয়ের ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন	লেক খনন	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বিমক থেকে পর্যাপ্ত বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা সম্ভব
শিক্ষার্থীদের বৃত্তি প্রদান	বিশ^বিদ্যালয় থেকে বৃত্তি প্রাপ্তি শিক্ষার্থী	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বিমক থেকে পর্যাপ্ত বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা সম্ভব
সেন্ট্রাল লাইব্রেরীতে লাইব্রেরীর সুবিধা সম্প্রসারণ	ক্রয়কৃত বই	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বিমক থেকে পর্যাপ্ত বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা সম্ভব
সেন্ট্রাল লাইব্রেরীতে লাইব্রেরীর সুবিধা সম্প্রসারণ	ক্রয়কৃত অনলাইন জার্নাল	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বিমক থেকে পর্যাপ্ত বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা সম্ভব
বিভিন্ন বিষয়ের উপর গবেষণার জন্য অনুদান	গবেষণার জন্য বিশ^বিদ্যালয় থেকে প্রদত্ত অনুদান	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বিমক থেকে পর্যাপ্ত বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা সম্ভব
বিভিন্ন বিষয়ের উপর গবেষণার জন্য অনুদান	গবেষণার জন্য সরাসরি ইউজিসি থেকে প্রদত্ত অনুদান	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বিমক থেকে পর্যাপ্ত বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা সম্ভব
বিশ্ববিদ্যালয়ের আইন অনুসারে বিভিন্ন নীতিমালা প্রনয়ণ	চাকুরী সংবিধি প্রণয়ণ	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বিমক থেকে পর্যাপ্ত বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা সম্ভব
বিশ্ববিদ্যালয়ের আইন অনুসারে বিভিন্ন নীতিমালা প্রনয়ণ	ছুটি বিধীমালা প্রনয়ণ	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বিমক থেকে পর্যাপ্ত বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা সম্ভব
বিশ্ববিদ্যালয়ের আইন অনুসারে বিভিন্ন নীতিমালা প্রনয়ণ	পেনশন সংবিধি প্রনয়ণ	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বিমক থেকে পর্যাপ্ত বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা সম্ভব
বিশ্ববিদ্যালয়ের অর্গানোগ্রাম প্রণয়ণ	প্রনয়ণকৃত অর্গানোগ্রাম	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বিমক থেকে পর্যাপ্ত বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা সম্ভব
অডিট সেল গঠন করা	গঠনকৃত অডিট সেল	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বিমক থেকে পর্যাপ্ত বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা সম্ভব
আইসিটি সেল গঠন করা	গঠনকৃত আইসিটি সেল	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বিমক থেকে পর্যাপ্ত বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা সম্ভব
আইকিউএসি সেল গঠন করা	গঠনকৃত আইকিউএসি সেল	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বিমক থেকে পর্যাপ্ত বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা সম্ভব
স্থাপিত নতুন ল্যাব স্থাপন	ক্রয়কৃত ল্যাব যন্ত্রপাতি	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	বিমক থেকে পর্যাপ্ত বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা সম্ভব

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ